

Na osnovu člana 54 stav 1 tačka 57 Statuta Glavnog grada ("Službeni list Crne Gore - Opštinski propisi", br. 8/19, 20/21 i 49/22) Skupština Glavnog grada - Podgorice na sjednici održanoj 15. i 16. maja 2025. godine, donijela je

### ODLUKU

#### O DAVANJU SAGLASNOSTI NA PROGRAM RADA JAVNE USTANOVE ZA SMJEŠTAJ, REHABILITACIJU I RESOCIJALIZACIJU KORISNIKA PSIHOAKTIVNIH SUPSTANCI PODGORICA ZA 2025. GODINU

1. Daje se saglasnost na Program rada Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci - Podgorica, za 2025. godinu, koji je usvojen na sjednici Upravnog odbora 29. novembra 2024. godine.

Broj: 02-016/25-634

Podgorica, 19. maj 2025. godine

**SKUPŠTINA GLAVNOG GRADA - PODGORICE**



**PREDSJEDNICA SKUPŠTINE,**

**Dr. Jelena Borovinić Bojović**

*Jelena Borovinić Bojović*



GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci  
Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica  
Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534  
E-mail: jukakarickagora@t-com.me  
Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro račun: 510-0026131-50 Erste Banka (za uplate lihenata); 510-1647-45 CKB (za donacije)

JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju  
korisnika psihoaktivnih supstanci

Broj: 01-3526

Podgorica 02. 12. 2024.

## **PROGRAM RADA**

***Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika  
psihoaktivnih supstanci Podgorica  
za 2025. godinu***

Podgorica, decembar 2024. godine



**GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci**

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

## ***I – OSNOVNI PODACI***

### **1. Identifikacioni podaci**

Javna ustanova za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci – Podgorica (u daljem tekstu Javna ustanova) je osnovana 24.04.2008. godine.

Javna ustanova se nalazi na području Kakaricke gore - Ravnište bb, Podgorica.

Osnovana je od strane Skupštine Glavnog grada, pod registarskim brojem 80020052, PIB 02712539, pod šifrom djelatnosti: 8790 (*ostali oblici socijalne zaštite sa smještajem*).

### **2. Osnivački akti:**

Odluka o osnivanju Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci – Podgorica („Sl. CG – opštinski propisi“, br.04/08).

Postojeća Javna ustanova nastavlja svoj rad pod uslovima donesenim Odlukom o osnivanju Javne ustanove za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci – Podgorica („Sl. CG – opštinski propisi“, br.027/15).

### **3. Unutrašnja organizacija sa organizacionom šemom**

U okviru Javne ustanove funkcionišu tri organizacione jedinice, koje će sprovoditi aktivnosti planirane Programom rada za 2025. godinu. Svaka od organizacionih jedinica imaće jasno definisane aktivnosti koje će sprovoditi sa ciljem pružanja što kvalitetnije usluge tretmana klijentima/kinjama.

Navedene organizacione jedinice su:

1. Sektor za tretman zavisnika;
2. Sektor za tretman zavisnica;
3. Sektor za opšte poslove.

Sektor za opšte poslove u svom sastavu ima četiri posebne organizacione jedinice:

- Odsjek za administrativno pravne i finansijske poslove;
- Odsjek za poslove obezbjeđenja;
- Odsjek za tehničke i pomoćne poslove;
- Odsjek za poslove održavanja i zaštite i zdravlja na radu.



## II KAPACITETI VRŠIOCA JAVNIH USLUGA

### 1. Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih

| Kvalifikacija | Direktor i pomoćnici | Sektor za tretman zavisnika | Sektor za tretman zavisnica | Sektor za opšte poslove. | UKUPNO |
|---------------|----------------------|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------|--------|
| VSS           | 1                    | 4                           | 2                           | 5                        | 12     |
| VŠS           |                      |                             |                             | 1                        | 1      |
| SSS           |                      | 6                           | 7                           | 12                       | 25     |
| NK            |                      |                             |                             | 2                        | 2      |
| UKUPNO        | 1                    | 10                          | 9                           | 20                       | 40     |

Kvalifikacionu strukturu zaposlenih Javne ustanove čine 12 zaposlenih sa visokom stručnom spremom (VSS), od kojih su **jedno** na rukovodećem radnom mjestu – direktor .

U stručnom timu u Sektoru za tretman zavisnika i Sektoru za tretman zavisnica stručne poslove u neposrednom radu sa klijentima/kinjama obavlja 6 izvršilaca sa VSS i to: **dva** psihologa/škinje, **dvije** specijalne pedagoškinje i **dvije** socijalne radnice.

Takođe, poslove rukovodioca Odsjeka za administrativno-pravne i finansijske poslove, rukovodioca Odsjeka za poslove obezbjeđenja, rukovodioca Odsjeka za tehničke i pomoćne poslove, rukovodioca odsjeka za poslove održavanja i zaštite i zdravlja na radu kao i poslove stručnog saradnika za informatičku podršku i odnose sa javnošću, vrši **pet** zaposlenih sa visokom stručnom spremom.

U Javnoj ustanovi poslove referenta/kinje za nabavke i finansije obavlja **jedan** izvršilac sa višom školskom spremom (VŠS).

Sa srednjom školskom spremom (SSS) je ukupno 25 zaposlena i to na poslovima referenta/kinje za radno okupacionu terapiju, referenta/kinje za radno okupacionu terapiju – medicinski tehničari, poslovima zaštitara/ke lica i imovine, poslovima kuvara/ice, poslovima vozača-kurira, poslovima tehničkog održavanja, kao i na poslovima u administraciji.

Na poslovima određenim za nekvalifikovana lica je **dva** izvršioca i to: dva lica na održavanju higijene i poslovima u vešeraju kao i poslovima asistiranja u radno-okupacionoj terapiji.



# GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

## **2. Poslovni prostori i objekti**

Imovina Javne ustanove je imovina Osnivača. Nepokretnu imovinu čini kat. parcela br. 956 KO Masline u Podgorici i objekti izgrađeni na njoj: glavna zgrada – stacionar, površine 1.811,51m<sup>2</sup>, zgrada- internat za žene, ukupne bruto površine 871m<sup>2</sup> i objekat za radnu terapiju, površine 408.13m<sup>2</sup>. Svi objekti su priključeni na električnu i vodovodnu mrežu.

## **3. Vozni park**

Javnoj ustanovi je dato na korišćenje pet službenih vozila.

## **III – CILJEVI**

### **Osnovni cilji:**

Obezbjedivanje psiho-socijalne zaštite klijentima/kinjama u cilju smanjenja psihofizičkih posljedica usljed dugotrajne upotrebe sredstava zavisnosti. Proces oporavka je dugoročan i predstavlja trajno rješenje problema zavisnosti, što podrazumijeva obradu svih segmenata ličnosti kod klijenata/kinja kroz različite procese rada zastupljene u Javnoj ustanovi.

### **Specifični ciljevi:**

- 1. Omogućavanje rehabilitacionog procesa** koji bi podrazumijevao rad na razvijanju klijentovih/kinjinih potencijala za lični rast, kroz mijenjanje navika i eliminaciju neprihvatljivog ponašanja. Ovaj proces sprovodiće se kroz realizaciju grupnih i individualnih terapija na svakodnevnom nivou uz obavezu vođenja izvještaja grupnog i individualnog rada koje ispunjava stručno lice. Na osnovu grupnih izvještaja pratiće se kvalitet i kvantitet ostvarenosti ovog specifičnog cilja.
- 2. Omogućavanje procesa resocijalizacije** koji će se odvijati sa ciljem da klijent/kinja uskladi svoje ponašanje sa zahtjevima društva, kao i da razvije osjećanja društvene svijesti i samodiscipline. Ovaj proces sprovodiće se kroz realizaciju različitih aktivnosti kroz segment radno-okupacione terapije, kao i kroz realizaciju sportsko-rekreativnih aktivnosti. Na osnovu dnevnih izvještaja pratiće se kvalitet i kvantitet ostvarenosti ovog specifičnog cilja.
- 3. Jačanje porodičnog sistema klijenta/kinje, kao i razvijanje roditeljskih vještina kod klijenata/kinja** koji imaju djecu. Nakon šest mjeseci tretmana organizovaće se porodične terapije za članove porodica klijenata/kinja.
- 4. Realizovanje različitih akcija u cilju podizanja svijesti javnosti o bolestima zavisnosti** kroz prisustvo u medijima, organizovanjem stručnih predavanja, umrežavanjem sa drugim institucijama, prisustovanjem stručnim skupovima i ostale aktivnosti.

## **IV – OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA**



GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci  
Adresa: Kakaricka gora bb, 31000 Podgorica  
Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534  
E-mail: jukakarickagora@t-com.me  
Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Zavisnost je kompleksan zdravstveno-socijalni problem za muškarce i žene svih uzrasta. Ličnost zavisnika/ce je veoma specifična i bazirana na slabo razvijenoj emocionalnoj inteligenciji, niskom samopoštovanju, nesigurnosti u sebe i svoje kapacitete, osjećaju neprihvaćenosti, besmisla života i praznine, prisutna je izrazita napetost i nesigurnost. Govoreći o strukturi ličnosti zavisnika/ca možemo reći da se radi o osobama kod kojih je prisutno osjećanje praznine, dosada, nisko samopoštovanje i samopouzdanje, slaba kontrola impulsa. Dakle, ove opisane tegobe i poteškoće nisu samo sastavni dio slike "zavisničke ličnosti", već upućuju i na značajnu emocionalnu trpnju. Takođe, može se uvidjeti i potisnuta depresivnost koja se kompenzuje kroz nerealni optimizam, predstavljanje sebe kao agresivne i socijalno dominantne osobe. Iskustvo u radu sa zavisnicima/ama ukazuje da se najčešće radi o osobama koje prati hronično nezadovoljstvo i osjećaj besmisla i praznine i upravo sredstva zavisnosti bivaju kao "liječ" koji popunjava tu prazninu a ta praznina ispod njega sve više postaje dublja i veća. Na osnovu navedenog cilj programa za 2025. godinu je podsticanje procesa rehabilitacije i resocijalizacije klijenata/kinja kroz grupnu i individualnu psihoterapiju koja se pokazala kao veoma efikasno sredstvo za dugoročno rješavanje bolesti zavisnosti.

Grupna terapija kao metoda izbora u liječenju bolesti zavisnosti je mjesto gdje klijent/kinja osjećaju pripadnost prihvatanje od ostalih članova grupe, gdje vlada atmosfera u kojoj nema straha od greške. Grupna terapija ohrabruje svako "otvaranje" i na njega gleda kao na veliki pomak i napredak. Grupa je sigurno utočište gdje je anonimnost zagarantovana što utiče na sticanje povjerenja u grupu, a samim tim i u ljude. U prosjeku godišnje se realizuje više od **2000** grupnih psihoterapija sa klijentima/kinjama na rezidencijalnom i nerezidencijalnom dijelu tretmana. U 2025. godini planiran je nastavak sprovođenja grupnih psihoterapija na svakodnevnom nivou.

Kroz individualni rad veoma je važno osnažiti nove uloge koje klijentima/kinjama omogućavaju da sebe vide na drugi način i da formiraju sliku o sebi koja se neće temeljiti na zavisničkoj ulozi koju su imali jako dugo vremena i koja je definisala cjelokupno njihovo ponašanje, stavove i mišljenje. U prosjeku godišnje se realizuje više od **1000** individualnih psihoterapija. U 2025. godini planiran je nastavak sprovođenja individualnih psihoterapija po procjeni stručnog tima i u zavisnosti od potreba klijenata/kinja.

Kako zavisnost nije samo problem pojedinca, već i cijele porodice porodična terapija predstavlja veoma značajan segment u cjelokupnom tretmanu. Mijenjajući odnose u porodici, ona postaje značajan faktor podrške. U prosjeku godišnje se realizuje više od **30** porodičnih terapija, što se planira nastaviti i u 2025. godini sa ciljem što boljeg upoznavanja porodica o problemu bolesti zavisnosti i jačanju porodičnog sistema.

## V – PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI

Tretman u Javnoj ustanovi počiva na pristupu da se samo promjenom načina funkcionisanja može uspostaviti kvalitetna apstinencija, a promjene je moguće postići uz sveobuhvatan psiho-socijalni pristup koji se u Ustanovi primjenjuje.



# GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Oporavak od bolesti zavisnosti je dugoročan proces, pa je samim tim i tretman u Javnoj ustanovi kompleksan i sačinjen od različitih segmenata.

*Tri osnovna procesa na kojima počiva tretman jesu proces adaptacije, rehabilitacije i proces resocijalizacije.*

**Proces adaptacije** podrazumjeva prvi mjesec boravka na tretmanu u Javnoj ustanovi gdje se postiže psiho-fizička stabilizacijaklijenta/kinje, normalizuje se ritam spavanja, ublažavaju se simptomi psihičke krize. Klijent se postepeno adaptira na uslove boravka i funkcionisanja.

**Rehabilitacioni proces** podrazumijeva rad na razvijanju klijentovih/kinjinih sposobnosti za racionalno ponašanje, gdje se eliminacija neprihvatljivog ponašanja i dugogodišnjeg razmišljanja usmjerenog na autodestrukciju zamjenjuje jačanjem ličnih kapaciteta i usvajanjem novih pozitivnih obrazaca funkcionisanja.

**Proces resocijalizacije** odvija se sa ciljem da klijent/kinja uskladi svoje ponašanje sa pozitivnim normama društva i da razvije osjećaj društvene svijesti i odgovornosti.

## ***V – 1. Rad Sektora za tretman zavisnika i Sektora za tretman zavisnica***

Tretman u Javnoj ustanovi bazira se na primjeni Stručnog programa rehabilitacije i resocijalizacije u Sektoru za tretman zavisnika i Sektoru za tretman zavisnica.

Stučni program će se sprovoditi kroz grupne i individualne psihoterapije, radno-okupacione terapije, sportske aktivnosti i aktivnosti usmjerene na resocijalizaciju.

Sprovođenje stručnog programa obavljaće multidisciplinarni tim koji čine različiti stručni profili: psiholozi, socijalni radnici, specijalni pedagozi, psihijatri, profesor sporta i fizičke kulture, referenti za radno-okupacionu terapiju i slično.

Rad Sektora za tretman zavisnika i Sektora za tretman zavisnica odvijaće se u dvije faze:

- 12 mjeseci rezidencijalnog tretmana i
- 12 mjeseci nerezidencijalnog tretmana.

U okviru rezidencijalnog tretmana sprovodiće se sljedeće programske aktivnosti:

1. Prijem i adaptacija klijenata/kinja na boravak i tretman u Javnu ustanovu;
2. Psihijatrijsko praćenje klijenata/kinja;
3. Psihološko testiranje;
4. Grupna terapija i rad u grupi;
5. Individualna psihoterapija;
6. Radno-okupaciona terapija;
7. Sportsko- rekreativne aktivnosti;



**GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju**

**i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci**

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

8. Porodična terapija;
9. Saradnja sa relevantnim institucijama i organizacijama;
10. Akcije u cilju podizanja svijesti javnosti o bolestima zavisnosti.

U okviru nerezidencijalne faze tretmana sprovodiće se:

1. Psiho-socijalna pomoć i podrška klijentu/kinji;
2. Porodično savjetovanje;
3. Individualne i grupne terapije;
4. Periodično nenajavljeno testiranje klijenata/kinja na prisustvo psihoaktivnih supstanci uključujući alkohol

### **Rezidencijalni tretman**

#### **1. Prijem i adaptacija klijenata/kinja na boravak i tretman u Javnu ustanovu**

Prijem klijenata/kinja odvijaće se po propisanim pravilima, u skladu sa Pravilnikom o prijemu korisnika usluga, a sprovodiće ga Komisija za prijem klijenata/kinja, koja je imenovana Odlukom direktora Javne ustanove.

Komisiju za prijem kandidata/kinja koju čine Predsjednik komisije iz reda stručnog tima Javne ustanove i članovi stručnog tima u Javnoj ustanovi, ordinirajući psihijatar, kao i predstavnik Centra za socijalni rad Podgorica, procjenjivaće autentičnost motivacije kandidata/kinje za početak tretmana, uzimajući u obzir i dobrovoljnost njegove/njene odluke kao najvažnijeg motiva za uspostavljanje stabilne apstinencije kao i eventualne smetnje za prijem u Javnoj ustanovi u smislu postojanju dualnih dijagnoza koje mogu biti prepreka u procesu rehabilitacije i resocijalizacije.

Dio prijemne procedure je procjena sposobnosti klijenta/kinje da se uključi u sve segmente tretmana u Javnoj ustanovi, što podrazumijeva da ne postoje drugi zdravstveni problemi koje treba tretirati i koji su primarni u odnosu na bolest zavisnosti.

Nakon procjene Komisije za prijem kandidata/kinja sprovodiće se standardne procedure testiranja kandidata/kinje na prisustvo psihoaktivnih supstanci u organizmu, te će, uzimajući u obzir sve segmente, Komisija za prijem donijeti Odluku o prijemu na tretmana za svakog kandidata/kinju ponaosob.

Po prijemu, klijent/kinja će potpisivati Ugovor o probnim danima, u kojem su navedena njegova/njena prava, obaveze i osnovna pravila kojih se treba pridržavati. Takođe, kao standardni dio procedure formiranja dosijea klijenta/kinje, u toku prijema će se potpisivati i ugovor sa klijentovim/kinjinim članom porodice (tzv. osobom od povjerenja). Taj ugovor sadrži obaveze u odnosu na komunikaciju i preuzimanje određene odgovornosti prema klijentu/kinji, kao i buduće učestvovanje u porodičnim terapijama.

Najvažniji početni cilj tretmana u periodu adaptacije (period od jednog mjeseca) je psiho-fizička stabilizacija klijenta/kinje. Uzimajući u obzir prisustvo simptoma apstinencijalne krize, kao i krize u psihološkom smislu koja se ispoljava kod klijenata/kinja u ovom periodu, potreban je rad usmjeren na motivaciju i autentičnu želju za oporavkom. Adaptacioni period podrazumijeva pružanje mogućnosti klijentu/kinji da se prilagodi novoj sredini i uslovima boravka. Takođe, služi da klijent/kinja preispita svoje stavove i motive i u konačnom da učvrsti svoju odluku.



PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

U toku grupnog rada sprovodiće se sljedeće tehnike iz različitih modaliteta i učenja, usmjerene na korekciju mišljenja, emocionalnog odgovora i ponašanja:

- **Transakciona analiza** sadrži elemente psihoanalitičkog, humanističkog i kognitivnog pristupa. Transakciono-analitička terapija pokazala se veoma djelotvornom, jer djeluje kao dinamska terapija koja pomaže klijentima/kinjama da steknu uvide u pogrešna ponašanja i bolje razumiju uzroke i posljedice svojih postupaka.
- **Sistemska porodična terapija** govori o tome da simptomatsko ponašanje može da bude odraz teškoća prelaska iz jednog razvojnog životnog ciklusa u drugi, ili reakcija na iznenadni neočekivani događaj ili posledica transgeneracijski prenesenih nefleksibilnih obrazaca ponašanja, što pomaže klijentima/kinjama da sagledaju svoje mjesto u sistemu.
- **OLI integrativna psihodinamska psihoterapija** je psihoterapijski pravac sa bazično psihodinamskom orijentacijom. Teorijski je zasnovan na integraciji saznanja četiri psihoanalitičke psihologije: psihologije nagona („klasična psihoanalitička teorija“), ego psihologije, psihologije objektnih odnosa i Self psihologije. Osnov za integraciju tehnika iz različitih psihoterapijskih pravaca pruža koncept bazičnih sposobnosti za obradu emocija - bazičnih emocionalnih kompetencija.
- **R.E.B.T (racionalno emocionalno bihejvioralna terapija)** pretpostavke na kojima počiva praksa ovog psihoterapijskog modaliteta najviše se tiču odnosa mišljenja, emocija i ponašanja. Pomaže pojedincima da postupaju racionalno, gdje važi postulat da se uvjerenja mogu mijenjati, a kao posljedica promjene razmišljanja tj. uvjerenja mijenjaće se i osjećanja i ponašanje.

Organizovaće se i **psihološke radionice** bazirane na sljedećim učenjima:

- **Asertivni trening** ima za cilj prihvatanje svojih asertivnih prava i prava drugih ljudi, redukovanje pasivnog i agresivnog ponašanja u korist asertivnog, jačanje samopouzdanja u odnosima sa drugim ljudima. Asertivni trening podrazumijeva radioničarski rad koji sadrži određene tematske cjeline kao što su *osnovni pojmovi* (pasivno, agresivno, asertivno ponašanje, asertivna prava), *primjena asertivnosti u komunikaciji i ponašanju kroz rollplay vježbe*.
- **Trening emocionalne pismenosti** - Nedostatak adekvatnog osećanja krivice i griže savesti za destruktivno ponašanje prema sebi i okolini je jedna od osnovnih prepreka za brzo i efikasno liječenje zavisnika/ca. Shodno tome u okviru psiholoških radionica organizovaće se edukacija na temu – **učenje emocionalne pismenosti**, koja ima za cilj razumijevanje sopstvenih osjećanja i onoga što ih uzrokuje, kao i upravljanje njima. Opšti cilj učenja emocionalne pismenosti je naučiti da emocije rade ZA, a ne PROTIV nas, kao i povećati saradnju sa drugim ljudima bez manipulacije i psiholoških igri.

U sklopu psiholoških radionica biće obrađivane i sljedeće teme: konstruktivno rješavanje konflikata, frustracije, samopouzdanje, iracionalna uvjerenja, slika o sebi, postavljanje ličnih i interpersonalnih granica, nasilje, predrasude, stres i njegovo preovladavanje.

Grupni rad je osnova terapijskog rada sa klijentima/kinjama u Javnoj ustanovi. Kroz grupni metod rada klijenti/kinje se upoznaju sa prirodom svoje bolesti, sa time kako se postaje zavisnik/ca i zašto prolazi



# GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: [www.jukakarickagora.podgorica.me](http://www.jukakarickagora.podgorica.me)

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Nakon isteka perioda adaptacije klijentima/kinjama se omogućava pravo telefonskih poziva porodici jednom sedmično, kao i pravo na vikend posjete gdje se ove procedure realizuju po već formiranom obrascu koji štiti interese klijenata/kinje. U ovoj fazi klijent/kinja će potpisati Ugovor o tretmanu (za period od 11 mjeseci), u kome su sadržana prava i obaveze koja se odnose na korektno ponašanje i prihvatanje pravila kolektivnog smještaja. Takođe, ovaj ugovor sadrži i listu lica kojima će biti odobrena posjeta, a koji ne mogu ugroziti oporavak i funkcionisanje klijenta/kinje u ustanovi, uglavnom su to članovi uže i šire porodice.

## **2. Psihijatrijsko praćenje klijenata/kinja**

Bolest zavisnosti često prate i drugi psihijatrijski poremećaji i problemi, pa je aktivno učešće psihijatra u praćenju klijenata/kinja neophodno kako bi se adekvatno odgovorilo na određena psihička stanja.

Nakon prijema klijenta/kinje zapoćeće se psihijatrijsko praćenje koje podrazumijeva kontrolu stanja klijenta/kinje posebno u periodu adaptacije kada postoji mogućnost za pojavom simptoma apstinencijalnog sindroma. Takođe, ova aktivnost odvijace se u toku tretmana, uz konstantno praćenje, posebno kod onih klijenata/kinja gdje se u toku rada ispolje potrebe za saniranjem propratnih psihičkih tegoba.

## **3. Psihološko testiranje klijenata/kinja**

Nakon isteka perioda adaptacije psiholozi će obavljati psihološko testiranje klijenata/kinja, na osnovu čega se izrađuje Nalaz i mišljenje kao i Individualni terapijski plan za svakog klijenta/kinju ponaosob. Za potrebe psihološkog testiranja koristiće se baterija testova kojom će se procijeniti inteligencija, profil indeksa emocija, struktura ličnosti, eventualna psihopatologija i sl. (Lobi, VITI, PAI, Mahover, MMPI, PIE – JRS).

Individualni terapijski plan će sadržati opštu procjenu, socijalni domen funkcionisanja, emocionalni domen funkcionisanja, intelektualni domen funkcionisanja, moralni domen funkcionisanja i preporuke za dalji rad.

## **4. Grupne terapije i rad u grupi**

Osnovu stručnog rada u Javnoj ustanovi i u 2025. godini činiće grupne terapije i rad u grupi.

Stručna lica organizovaće sljedeće modalitete grupa:

- **psihoterapijske grupe** (koje podrazumijevaju korišćenje tehnika/intervencija različitih psihoterapijskih modaliteta),
- **zajedničke grupe** koje podrazumijevaju učestvovanje u dinamici grupnog života koji je osnovni terapijski agens,
- **grupe samopomoći** koje podrazumijevaju da stariji klijenti/kinje u oporavku realizuju iskustvene grupe novopridošlim klijentima/kinjama.



## GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

toliko vremena dok se problem ne prizna kao takav. Prisustvo drugih zavisnika/ca u formiranim grupama za rad doprinosi međusobnom povezivanju u procesu oporavka sa mogućnošću da se kroz „efekat ogledala“ kod drugog zavisnika/ce kod sebe prepoznaju obrasci zavisnosti, da se sa njima identifikuje i osvijesti postojanje problema bolesti zavisnosti.

Značaj grupnog rada ogleda se i u tome što se klijenti/kinje po prvi put u životu suočavaju sa činjenicama da problem nije u sredstvima zavisnosti već u njima samima.

### **5. Individualne psihoterapije**

Individualne psihoterapije će se sprovoditi u cilju prevazilaženja problema koji su ispoljeni u toku grupnog rada, a zahtijevaju individualni terapijski pristup. Pored, uvida u mehanizme bolesti koje klijenti/kinje stiču u toku grupnog rada, program omogućava i uvide u promjene koje moraju biti usmjerene na ličnost. Individualne terapije će omogućavati klijentima/kinjama da steknu te uvide, da uz psihoterapijsku podršku riješe emotivne zastoje, kao i da formiraju i praktikuju nove funkcionalne obrasce ponašanja.

Kroz individualni rad veoma je važno osnažiti ličnost klijenta/kinje i omogućiti im da sebe vide na drugi način, da formiraju novi identitet koji se neće temeljiti na zavisničkoj ulozi koju su imali jako dugo vremena i koja je definisala njihovo dotadašnje funkcionisanje.

Ovaj vid terapije sprovodiće ona stručna lica koja pored osnovnog visokoškolskog obrazovanja u humanim profesijama imaju i dodatne edukacije iz različitih psihoterapijskih pravaca i modaliteta (transkaciona analiza, sistemska porodična terapija, OLI integrativna psihodinamska terapija, Racionalno emocionalno bihevioralna terapija).

### **6. Radno-okupaciona terapija**

Radno-okupaciona terapija organizovaće se i u narednom periodu sa ciljem sticanja radnih navika i discipline rada. Javna ustanova je oformila veliki broj različitih radionica u okviru ovog segmenta i u narednom periodu će se raditi na njihovom daljem unapređenju.

Radna zaduženja klijenata/kinja biće dozirana u skladu sa mogućnostima i afinitetima samog klijenta/kinje sa ciljem unapređenja ili formiranja radnih navika usmjernih na učenje novih vještina i brige o prostoru u kome borave.

Radni zadaci obuhvataće održavanje higijene prostora, rad u plateniku i uzgajanju ukrasnog bilja, rad u stolarskoj radinici i radionici za uzgoj pčela, mini farmi živine, učenju različitih vještina vezanih za osnovne građevinske poslove, kao i rad u radionici za frizerske usluge, radionici za 3D štampu, radionici za pranje automobila, radionici šivenja i radionici za kozmetičke usluge.

U 2025. godini nastaviće se i muziko-terapija, gdje će profesor muzike obučavati klijente/kinje sviranju različitih muzičkih instrumenata.



# GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: [www.jukakarickagora.podgorica.me](http://www.jukakarickagora.podgorica.me)

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Referenti/kinje za radno-okupacionu terapiju – medicinski tehničari/sestre u 2025. godini će obavljati sledeće poslove:

- odvođenje i pratnja klijenata/kinja u medicinske ustanove zbog pružanja medicinske pomoći;
- komunikacija sa izabranim doktorom za potrebe klijenata/kinja;
- komunikacija sa ordinirajućim psihijatrima za potrebe podjele psihijatrijske terapije po zadatim šemama;
- pružanje prve pomoći klijentima/kinjama u slučaju lakših povreda;
- asistencija referentima/kinjama za radno-okupacionu terapiju,
- u saradnji sa nadležnim licem obavljaće se testiranje klijenata/kinja na prisustvo psihoaktivnih supstanci.

## 7. Sportsko – rekreativne aktivnosti

U okviru sportsko-rekreativnih aktivnosti sprovodiće se različiti grupni i individualni sportski sadržaji za klijente/kinje.

Planskim aktivnostima omogućiće se klijentima/kinjama da imaju dozirane fizičke aktivnosti vezane za kolektivne sportove na postojećim terenima, kao i organizovane treninge na spravama sa pravilnim vježbama usmjerenim na poboljšanje i jačanje tjelesnog kapaciteta.

Glavni cilj ovih aktivnosti nije postizanje sportskih rezultata već oporavak u zdravstvenom smislu i u smislu resocijalizacije i ponovnog uključivanja u zdrave životne tokove.

Šetnje na otvorenom su sastavni dio rekreacije i organizovaće se koordinirano sa stepenom izdržljivosti klijenata/kinja.

## 8. Rad sa porodicom klijenata/kinja

U Javnoj ustanovi, nakon šest mjeseci boravka klijenta/kinje, sprovodiće se i porodična terapija, koja omogućava i porodicama klijenata/kinja da dobiju stručnu pomoć i informacije o bolesti zavisnosti. I u narednom periodu organizovaće se **sistemska porodična terapija i grupni rad sa članovima porodice**. Porodična terapija sprovodiće se paralelno sa tretmanom klijenata/kinja, jer je porodica veoma značajna za uspješno održavanje apstinencije klijenta/kinje, a pogotovo nakon okončanja rezidencijalnog tretmana u Javnoj ustanovi.

**Sistemska porodična terapija** sagledava porodicu kao živi, otvoreni sistem, sastavljen od subsistema (bračni, roditeljski, dječiji), koji su u neprekidnoj interakciji. Ponašanje članova porodice posmatra se kao proizvod koji funkcioniše po principu kružne uzročnosti - simptomatsko ponašanje jednog člana izaziva određeno ponašanje ostalih članova, koje povratno utiče na nosioca simptoma izazivajući novo ponašanje.



## GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Pored sistemske porodične terapije, sprovodiće se i **grupni rad sa članovima porodica** koji ima za cilj edukaciju članova porodice klijenta/kinje o bolestima zavisnosti.

Dio programa resocijalizacije nakon pola godine boravka u ustanovi su vikend izlasci klijenata/kinja, kada oni započinju posjete porodicama u trajanju od 48h. Ovaj vid prakse, shodno utvrđenim pravilima, pokazao se kao djelotvoran na postepeno formiranje novih pristupa porodičnom okruženju, ali i kao pokazatelj novih usvojenih obrazaca ponašanja.

Nakon povratka sa vikend odsustva klijent/kinja će pristupiti ustanovljenim procedurama testiranja na prisustvo psihoaktivnih supstanci u organizmu, uključujući i alkohol, što će u slučaju pozitivnog rezultata ukazati na nepoštovanje pravila apstinencije i samim tim rezultirati prekidom tretmana.

### **9. Saradnja sa relevantnim institucijama i organizacijama**

Javna ustanova je u prethodnom periodu ostvarila saradnju sa svim relevantnim socijalnim i zdravstvenim institucijama u Crnoj Gori, a planirano je i unapređenje saradnje sa svim subjektima koji djeluju na polju problematike bolesti zavisnosti iz vladinog i nevladinog sektora.

### **10. Akcije u cilju podizanja svijesti javnosti o bolestima zavisnosti**

U prethodnom periodu Javna ustanova je u skladu sa potrebama elektronskog komuniciranja i prezentovanja javnosti svog rada, formirala naloge na mrežama koje obezbjeđuju bolju vidljivost i veću dostupnost. Planirano je dalje unapređenje prezenatacije rada Javne ustanove na mrežama kao što su instagram, fejsbuk i zvaničan sajt.

Prepoznajući značaj prevencije bolesti zavisnosti, kao i potrebe da informacije na temu bolesti zavisnosti budu prezentovane od strane stručnih lica koji su u svakodnevnom kontaktu i psihoterapijskom radu sa zavisnicima i u 2025. godine će se posvetiti pažnja preventivom radu. Preventivni rad biće primarno usmjeren na razbijanje predrasuda o bolestima zavisnosti i suzbijanje stigmatizacije zavisnika/ca koji se oporavljaju. U tom procesu Stručni tim Javne ustanove će u kontinuitetu animirati pisane i elektronske medije da profesionalnim i objektivnim izvještavanjem doprinesu intezivnijoj promociji Javne ustanove i programa rehabilitacije i resocijalizacije, te kapaciteta i sadržaja ovog rehabilitacionog centra.

Takođe, u narednom periodu planiramo aktivno učešće na različitim sajmovima, stručnim skupovima, seminarima kako bi se kontinuirano radilo na umrežavanju sa drugim subjektima koji djeluju na polju problematike bolesti zavisnosti i razmijenila profesionalna iskustva. Podržavaće se i obilježavanje svih bitnih datuma koji su posvećeni borbi protiv bolesti zavisnosti i afirmaciji zdravih stilova života.

### **Nerezidencijalni tretman**



GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju

## i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Nerezidencijalni tretman, traje 12 mjeseci i besplatan je za sve klijente/kinje.

U okviru ove faze tretmana klijentu/kinji će se pružati sljedeće usluge:

1. Psiho-socijalna pomoć i podrška klijentu/kinji;
2. Porodično savjetovanje;
3. Individualne i grupne terapije;
4. Periodično nenajavljeno testiranje klijenata/kinja na prisustvo psihoaktivnih supstanci uključujući alkohol

Grupne terapije za nerezidente/kinje u ovoj fazi tretmana omogućavaju klijentima/kinjama da prevazilaze aktuelne probleme koje imaju u funkcionisanju, a tiču se odnosa u porodici, društvu, kao i zajednici u kojoj žive. Takođe, organizacija ovakvih grupa daje pozitivan efekat i na klijente/kinje koji su u rezidencijalnoj fazi jer ukazuje na mogućnost pravilnog i dobrog funkcionisanja u porodičnom i radnom okruženju, što je i jedan od ciljeva resocijalizacije.

Pored navedenih usluga koje se klijentima/kinjama pružaju u ovom dijelu tretmana, stručni tim Javne ustanove će i dalje ostajati u redovnom kontaktu sa članovima porodice klijenata/kinja i po potrebi će pružati stručnu pomoć. Ova praksa se pokazala uspješnom, pa će se realizovati i u 2025. godini.

### *V - 2. Rad Sektora za opšte poslove*

Sektor za opšte poslove obezbjeđuje uslove za punu logističku podršku usmjerenu u pravcu kvalitetnog rada Sektora za tretman zavisnika i Sektora za tretman zavisnica u okviru Javne ustanove.

Planirano je da poslove iz djelokruga svoga rada u 2025. godini, Sektor za opšte poslove obavlja u okviru četiri odsjeka:

1. Odsjek za administrativno-pravne i finansijske poslove;
2. Odsjek za poslove obezbjeđenja;
3. Odsjek za tehničke i pomoćne poslove;
4. Odsjek za poslove održavanja i zaštite i zdravlja na radu

1. U okviru *Odsjeka za administrativno-pravne i finansijske poslove* realizovaće se poslovi i zadaci iz djelokruga rada, a naročito:

- primjena zakona i drugih propisa iz djelokruga rada Javne ustanove;
- izrada normativnih akata Javne ustanove;
- praćenje zakonske regulative;
- izrada rješenja, odluka, akata iz radno-pravnih odnosa;



PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

- prijem i arhiviranje predmeta, računarska obrada podataka;
- praćenje finansijskog poslovanja u okviru Javne ustanove;
- planiranje budžeta Javne ustanove i praćenje finansijskog poslovanja u budžetskom okviru;
- dostavljanje izvještaja o broju klijenata Centru za socijalni rad, u cilju učešća u cijeni smještaja klijenata sa njihovog područja;
- učestvovanje u radu Komisije za prijem i otpust;
- izdavanje potvrda klijentima i zaposlenima;
- izrada i održavanje web i facebook stranice;
- obavljanje poslova vezanih za nabavku svih sredstava neophodnih za nesmetano funkcionisanje u okviru Javne ustanove;
- priprema informacija za medije i ostvarivanje saradnje sa štampanim i elektronskim medijima;
- staranje o tehničkoj ispravnosti, održavanju, registraciji i drugim obavezama u vezi sa službenim vozilima Javne ustanove.

2. U okviru *Odsjeka za poslove obezbjedjenja* obavljaće se poslovi iz Zakona o zaštiti lica i imovine.

Standardne bezbjedonosne procedure će podrazumijevati:

- testiranje klijenata/kinja na prisustvo psihoaktivnih supstanci;
- pregled lica i stvari;
- provjeru identiteta lica koje je došlo u posjetu;
- evidenciju kroz knjigu prijema stranaka;
- evidenciju u kartonu izlazaka klijenata/kinja;
- konstantno i neprekidno praćenje situacije unutar objekata;
- periodično vršenje detaljnog pregleda zajedničkih prostorija;
- vođenje dnevnika događaja u smjenama;
- odvođenje i pratnja klijenata/kinja u slučajevima odlaska na sudska ročišta;
- odvođenje i pratnja klijenata/kinja u medicinske ustanove zbog pružanja medicinske pomoći;
- fizičko-tehnička zaštita lica, objekata, imovine i sredstava za rad Javne ustanove;
- vršenje 24-satnog video nadzora, kao i kontrola i arhiviranje istog;
- izrada mjesečnih izvještaja o obavljenim aktivnostima u okviru Odsjeka i dostavljanje istih rukovodiocu Sektora.

3. U okviru *Odsjeka za tehničke i pomoćne poslove* obavljaće se poslovi koji se odnose na:

- poslovi svakodnevnog održavanja higijene kuhinjskog i radnog prostora u Javnoj ustanovi;
- organizovanje rada u vešeraju i briga o prijemu i izdavanju rublja;
- poslovi tehničkog održavanja objekata i opreme;
- na osnovu ustaljenog jelovnika priprema hrane koja se servira klijentima/kinjama po utvrđenim terminima za doručak, ručak i večeru i ista se distribuira po ustanovljenim pravilima u Sektoru za tretman zavisnica;
- pravilno skladištenje i izdavanje namirnica iz magacina, uz uredno vođenje kartoteke;



GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci  
Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica  
Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534  
E-mail: jukakarickagora@t-com.me  
Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

- tekuće održavanje opreme i raznih instalacija, uz blagovremeno otklanjanje kvarova;
- izrada mjesečnih izvještaja o obavljenim aktivnostima u okviru Odsjeka i dostavljanje istih rukovodiocu Sektora.

4. U okviru **Odsjeka za poslove održavanja i zaštite i zdravlja na radu** obavljaće se poslovi koji se odnose na:

- poslovi praćenja redovnih servisa kao i vanrednih intervencija na sistemima mašinskih instalacija i opreme u JU;
- vođenje evidencija servisa svih mašinskih instalacija i opreme u JU;
- poslovi edukacije zaposlenih iz oblasti zaštite i zdravlja na radu;
- poslovi edukacije klijenata/kinja na terapiji za bezbjedan rad i upotrebu ličnih zaštitnih sredstava i sredstava za rad u budućim aktivnostima;
- praćenje primjene mjere zaštita i zdravlja na radu i održavanje sredstava za rad i sredstava za ličnu zaštitu na radu u ispravnom stanju;
- obezbjeđivanje upustva za bezbjedan i zdrav rad i kontrolisanje njihovih primjena;
- praćenje stanja u vezi sa povredama na radu i profesionalnim bolestima;
- organizuje periodične preglede i ispitivanja sredstava za rad, električnih i drugih instalacija, kao i cjele termotehnike u JU;
- izrada mjesečnih izvještaja o obavljenim aktivnostima u okviru Odsjeka i dostavljanje istih rukovodiocu Sektora.

## VI - FINANSIJSKI PLAN

Prihode Javne ustanove za 2025. godinu činiće sredstva Glavnog grada, sredstva od participacije Ministarstva rada i socijalnog staranja, kao i sredstva od uplata klijenata/kinja.

Obzirom da Budžet Glavnog grada u svom radu koristi trezorsko poslovanje, to se svi prihodi potrošačkih jedinica, a samim tim i Javne ustanove usmjeravaju na žiro račun trezora Glavnog grada

### Plan budžeta Javne ustanove za 2025. godinu

| Org. klasa | Fun. Klasa                                                                                 | Ek. Klasa |                                                     | Budžet 2025      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------|
| 15         | <b>JU ZA SMJEŠTAJ, REHABILITACIJU I RESOCIJALIZACIJU KORISNIKA PSIHOAKTIVNIH SUPSTANCI</b> |           |                                                     |                  |
|            | 1091                                                                                       | 4111      | NETO ZARADE                                         | 507600,00        |
|            | 1091                                                                                       | 4112      | POREZ NA ZARADE                                     | 24500,00         |
|            | 1091                                                                                       | 4113      | DOPRINOSI NA TERET ZAPOSLENOG                       | 63500,00         |
|            | 1091                                                                                       | 4114      | DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA                       | 6200,00          |
|            | 1091                                                                                       | 4115      | OPŠTINSKI PRIREZ                                    | 3700,00          |
|            | 411                                                                                        |           | <b>Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca</b> | <b>605500,00</b> |
|            | 1091                                                                                       | 4127      | OSTALE NAKNADE                                      | 6000,00          |



**GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci**

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

| 412  |              | Ostala lična primanja                                       | 6.000,00   |
|------|--------------|-------------------------------------------------------------|------------|
| 1091 | 4131         | ADMINISTRATIVNI MATERIJAL                                   | 33.300,00  |
| 1091 | 41310000001  | Kancelarijski materijal                                     | 2000,00    |
| 1091 | 41310000002  | Sitan inventar                                              | 8000,00    |
| 1091 | 41310000003  | Sredstva higijene                                           | 10000,00   |
| 1091 | 41310000004  | Rezervni djelovi za opremu                                  | 5000,00    |
| 1091 | 41310000007  | HTZ oprema                                                  | 2500,00    |
| 1091 | 41310000008  | Ostali administrativni materijal                            | 4800,00    |
|      | 41310000005  | Radna odjeća i obuća                                        | 1.000,00   |
| 1091 | 4132         | MATERIJAL ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU                            | 12300,00   |
| 1091 | 41320000001  | Labaratorijski materijal                                    | 7500,00    |
| 1091 | 41320000002  | Medicinski materijal                                        | 4800,00    |
| 1091 | 4133         | MATERIJAL ZA POSEBNE NAMJENE                                | 133600,00  |
| 1091 | 41330000001  | Publikacije, časopisi, službeni listovi                     | 1600,00    |
| 1091 | 41330000005  | Materijal za proizvodnju i usluge                           | 10000,00   |
| 1091 | 41330000021  | Ostali materijal za posebne namjene                         | 12.000,00  |
| 1091 | 41330000015  | Troškovi posebnog materijala za rad kuhinje                 | 100000,00  |
| 1091 | 41330000016  | Vodovodni I elektro materijal                               | 10000,00   |
| 0435 | 4134         | RASHODI ZA ENERGIJU                                         | 45.000,00  |
| 0434 | 4135         | RASHODI ZA GORIVO                                           | 25.000,00  |
| 0434 | 41350000002  | Lož ulje                                                    | 25.000,00  |
| 413  |              | Rashodi za materijal                                        | 249.200,00 |
| 1091 | 4141         | SLUŽBENA PUTOVANJA                                          | 2000,00    |
| 0460 | 4143         | KOMUNIKACIONE USLUGE                                        | 3500,00    |
| 1091 | 4147         | KONSULTANTSKE USLUGE, PROJEKTI I STUDIJE                    | 1000,00    |
| 1091 | 4148         | USLUGE STRUČNOG USAVRŠAVANJA                                | 2000,00    |
| 1091 | 414800000101 | Usluge stručnog usavršavanja                                | 2.000,00   |
| 1091 | 4149         | OSTALE USLUGE                                               | 10600,00   |
| 1091 | 41490000010  | Usluge prevođenja, štampanja, umnožavanja i medijske usluge | 2000,00    |
| 1091 | 41490000050  | Ostale ugovorene usluge                                     | 3500,00    |
| 1091 | 41490000036  | Usluge Instituta za javno zdravlje                          | 2500,00    |
| 1091 | 41490000045  | Pretplata za kablovsku televiziju                           | 600,00     |
| 1091 | 41400000047  | Izletničke ture                                             | 2000,00    |
| 414  |              | Rashodi za usluge                                           | 19.100,00  |
| 0133 | 4152         | TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA                     | 7000,00    |
|      | 41520000001  | Tekuće održavanje građevinskih objekata                     | 7000,00    |
| 0133 | 4153         | TEKUĆE ODRŽAVANJE OPREME                                    | 10.000,00  |
| 0133 | 41530000004  | Troškovi održavanja lifta i generatora                      | 3.000,00   |
| 0133 | 41530000007  | Ostalo tekuće održavanje opreme                             | 7000,00    |
| 415  |              | Rashodi za tekuće održavanje                                | 17.000,00  |
| 1091 | 4191         | IZDACI PO OSNOVU ISPLATE UGOVORA O DJELU                    | 15.000,00  |



**GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci**

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

|  |            |             |                                                                          |                   |
|--|------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|
|  |            | 41910000001 | Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu                                 | 15.000,00         |
|  | 1091       | 4196        | KOMUNALNE NAKNADE                                                        | 12600,00          |
|  | <b>419</b> |             | <b>Ostali izdaci</b>                                                     | <b>27.600,00</b>  |
|  | 1091       | 4319        | OSTALI TRANSFERI INSTITUCIJAMA                                           | 3300,00           |
|  | 1091       |             | Sprovođenje strategije za droge                                          | 3300,00           |
|  |            |             | Pokretanje projekta : Unapređenje sadržajarno okupacione terapije        |                   |
|  |            |             | Izgradnjom mini-farme (svinja i kokošaka)                                |                   |
|  | <b>431</b> |             | <b>Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru</b> | <b>3300,00</b>    |
|  |            |             | <b>UKUPNO 15</b>                                                         | <b>927.700,00</b> |

| Kapitalni izdaci |             |             |                                                                                               |                  |
|------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
|                  | <b>0112</b> | <b>4415</b> | <b>IZDACI ZA OPREMU</b>                                                                       | <b>58300,00</b>  |
|                  |             |             | JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci (1vozilo) | 30000,00         |
|                  | 0112        | 44152000025 | Računarska oprema                                                                             | 2300,00          |
|                  | 0112        | 44153000020 | Kancelarijski namještaj                                                                       | 5400,00          |
|                  | 0112        | 44157000006 | Oprema za javni red bezbjednost                                                               | 6.000,00         |
|                  | 0112        | 44159000065 | Ostala oprema                                                                                 | 4.600,00         |
|                  |             |             | Šifrnici na vratima kancelarija                                                               | 10000,00         |
|                  | <b>0112</b> | <b>4416</b> | <b>INVESTICIONO ODRŽAVANJE</b>                                                                | <b>40.000,00</b> |
|                  | 0112        | 44160000062 | Rekonstrukcija toaleta u Muškom bloku, III faza                                               | 25.000,00        |
|                  |             |             | Rekonstrukcija i adaptacija glavnog ulaza u JU                                                | 5.000,00         |
|                  |             |             | Rekonstrukcija I adaptacija hodnika u u Ženskom i muškom bloku                                | 10000,00         |
|                  | <b>441</b>  |             | <b>Kapitalni izdaci</b>                                                                       | <b>95300,00</b>  |

Budžetom Glavnog grada za 2025. godinu za Javnu ustanovu je opredjeljeno **927.700,00**eura.

**Realizacija budžeta od 01.01.2024 do 25.11.2024. godine**

| Org. klasa | Fun. Klasa                                                                                 | Ek. Klasa |                                                     | Budžet 2024      |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|------------------|
| <b>15</b>  | <b>JU ZA SMJEŠTAJ, REHABILITACIJU I RESOCIJALIZACIJU KORISNIKA PSIHOAKTIVNIH SUPSTANCI</b> |           |                                                     |                  |
|            | 1091                                                                                       | 4111      | NETO ZARADE                                         | 367180,03        |
|            | 1091                                                                                       | 4112      | POREZ NA ZARADE                                     | 17892,24         |
|            | 1091                                                                                       | 4113      | DOPRINOSI NA TERET ZAPOSLENOG                       | 67849,19         |
|            | 1091                                                                                       | 4114      | DOPRINOSI NA TERET POSLODAVCA                       | 29621,89         |
|            | 1091                                                                                       | 4115      | OPŠTINSKI PRIREZ                                    | 2684,22          |
|            | <b>411</b>                                                                                 |           | <b>Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca</b> | <b>485227,57</b> |
|            | 1091                                                                                       | 4127      | OSTALE NAKNADE                                      | 4668,81          |
|            | <b>412</b>                                                                                 |           | <b>Ostala lična primanja</b>                        | <b>4668,81</b>   |



# GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

|  |            |      |                                          |                  |
|--|------------|------|------------------------------------------|------------------|
|  | 1091       | 4131 | ADMINISTRATIVNI MATERIJAL                | 25201,83         |
|  | 1091       | 4132 | MATERIJAL ZA ZDRAVSTVENU ZAŠTITU         | 9678,31          |
|  | 1091       | 4133 | MATERIJAL ZA POSEBNE NAMJENE             | 102868,59        |
|  | 0435       | 4134 | RASHODI ZA ENERGIJU                      | 37723,85         |
|  | 0434       | 4135 | RASHODI ZA GORIVO                        | 9975,00          |
|  | <b>413</b> |      | <b>Rashodi za materijal</b>              | <b>185447,58</b> |
|  | 1091       | 4141 | SLUŽBENA PUTOVANJA                       | 3428,20          |
|  | 0460       | 4143 | KOMUNIKACIONE USLUGE                     | 2941,96          |
|  | 1091       | 4147 | KONSULTANTSKE USLUGE, PROJEKTI I STUDIJE | 919,60           |
|  | 1091       | 4148 | USLUGE STRUČNOG USAVRŠAVANJA             | 2490,00          |
|  | 1091       | 4149 | OSTALE USLUGE                            | 4897,89          |
|  | <b>414</b> |      | <b>Rashodi za usluge</b>                 | <b>14677,65</b>  |
|  | 0133       | 4152 | TEKUĆE ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA  | 5211,43          |
|  | 0133       | 4153 | TEKUĆE ODRŽAVANJE OPREME                 | 6903,66          |
|  | <b>415</b> |      | <b>Rashodi za tekuće održavanje</b>      | <b>12115,09</b>  |
|  | 1091       | 4191 | IZDACI PO OSNOVU ISPLATE UGOVORA O DJELU | 14016,23         |
|  | 1091       | 4196 | KOMUNALNE NAKNADE                        | 9396,21          |
|  | <b>419</b> |      | <b>Ostali izdaci</b>                     | <b>23412,44</b>  |
|  |            |      | <b>UKUPNO 15</b>                         | <b>725549,14</b> |

|                         |            |      |                         |                 |
|-------------------------|------------|------|-------------------------|-----------------|
| <b>Kapitalni izdaci</b> |            |      |                         |                 |
|                         | 0112       | 4415 | Izdaci za opremu        | 11266,14        |
|                         | 0112       | 4416 | Investiciono održavanje | 43381,39        |
|                         | <b>441</b> |      | <b>Kapitalni izdaci</b> | <b>54647,53</b> |

## VII - POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

Trenutno upražnjena mjesta su:

- Rukovodilac Sektora za opšte poslove
- Stručno lice za radno-okupacionu terapiju – dva izvršioca
- Higijeničarka – 1 izvršilac
- asistent u tretmanu – 1 izvršilac

U 2025. godini planiramo zaposlenja na sledećim radnim mjestima:

- Rukovodilac Sektora za opšte poslove
- higijeničarka
- asistent u tremanu



## GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Sa ciljem unapređenja usluga i povećanja kvaliteta tretmana stručni radnici Javne ustanove će pohađati različite seminare, obuke, konferencije, kao i druge obuke a koji se odnose na problematiku bolesti zavisnosti.

Članovi Stručnog tima će i u 2025. godini pohađati dodatne psihoterapijske edukacije iz različitih pravaca, koji će omogućiti kvalitetniji pristup i rad sa klijentima/kinjama u okviru grupnih ili individualnih psihoterapija. Stručna lica zaposlena u Javnoj ustanovi pored osnovnog visokoškolskog obrazovanja u humanim profesijama imaju i dodatne edukacije iz različitih psihoterapijskih pravaca i modaliteta (transkaciona analiza, sistemska porodična terapija, OLI integrativna psihodinamska terapija, Racionalno emocionalno bihevioralna terapija).

### **VIII - ZADUŽENOST**

Javna ustanova nema zaduženja u tekućoj godini i ne planira zaduženja u 2025. godini. Jasnim i preciznim planiranjem obezbjeđuje se nesmetano funkcionisanje i rad Javne ustanove, kao i sredstva koja su neophodna za potrebe klijenata/kinja u okviru sadržaja koje Javna ustanova nudi.

### **IX PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKE DOBARA/ RADOVA/ USLUGA**

U saradnji sa Službom za javne nabavke na kraju godine dostavljamo Plan javnih nabavki za 2025. godinu što se tiče usluga koje su potrebne za realizaciju programskih aktivnosti.

Kapitalnim budžetom za 2025. godinu planirano rekonstrukcija toaleta u Sektoru za tretman zavisnika III faza, rekonstrukcija i adaptacija glavnog ulaza u Javnu Ustanovu i rekonstrukcija i adaptacija hodnika u oba sektora – u Sektoru za tretman zavisnika i Sektoru za tretman zavisnica.

### **X - POLITIKA CIJENA**

Odlukom o utvrđivanju cijene usluga smještaja, rehabilitacije i resocijalizacije klijenata u Javnoj ustanovi za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci Podgorica br. 58 od 15. januara 2018. godine, član 1 utvrđena je jedinstvena cijena usluga smještaja, rehabilitacije i resocijalizacije za državljane Crne Gore i strane državljane u iznosu od 1.000,00 eura mjesečno. Istom



**GLAVNI GRAD PODGORICA - JU za smještaj, rehabilitaciju  
i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supstanci**

Adresa: Kakaricka gora bb, 81000 Podgorica

Tel: +382 20 611 847, Fax: +382 20 611 534

E-mail: jukakarickagora@t-com.me

Web adresa: www.jukakarickagora.podgorica.me

PIB: 02712539; Žiro računi: 540-3026131-79 Erste Banka (za uplate klijenata); 510-1647-46 CKB (za donacije)

Odlukom u članu 2 navedeno je da participacija klijenata crnogorskih državaljana u ukupnoj cijeni iznosi 230,00 eura mjesečno.

Ministarstvo rada i socijalnog staranja je donijelo Rješenje br.56-257/15-1 od 3.aprila 2015. godine o utvrđivanju cijena usluga u ustanovama socijalne i dječije zaštite gdje se za Javnu ustanovu navodi participacija Ministarstva rada i socijalnog staranja u iznosu od 150,00 eura mjesečno. Ostatak od ukupnog iznosa na mjesečnom nivou snosi Glavni grad Podgorica za svakog klijenta/kinju nezavisno od mjesta prebivališta.



**DIREKTOR**

*Marko Čadenović*  
**Mr Marko Čadenović**